

Schoolgids 2010-2011

openbare basisschool De Meerburgh

OBS De Vijverburgh

Weet wie je bent!



Waar we elkaar kennen
Voor alle kinderen
Waar respect centraal staat
Waar kinderen zichzelf leren kennen



Directeur: dhr. R.P. Lorie
Locatiedirecteur: mev. D. Duijzer
Paltelaan 7
2712 RN Zoetermeer
079-3167355



o.b.s. De Meerpaal
de school waar taal...

leeft



Kenmerken van onze school zijn:

Veel aandacht voor de taalvaardigheid
Voor- en vroegschoolse educatie
Aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling
Een goede opvang voor nieuwe leerlingen
Veel aandacht voor normen en waarden
Een goede relatie met de buurt
Goed contact met het voortgezet onderwijs
Kleine groepen.



VAN LIEREPAD 13 - 2722CK - ZOETERMEER - 079.3311169 - DIRECTEUR RONALD LORIE - LOCATIEDIRECTEUR ANJA HEPP
DIRECTIE@OBS-DEMEERPAAL.NL



Beste ouders/verzorgers,
Met heel veel plezier geven wij u de schoolgids van De Meerburgh.

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal ongeveer 8000 uren toevertrouwt aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg. Deze gids is geschreven om u over allerlei zaken te informeren en bedoeld voor de ouders van onze (toekomstige) leerlingen en andere belangstellenden. In de schoolgids beschrijven wij o.a. onze visie op het onderwijs, de opzet van ons onderwijs, de zorg voor de leerlingen, wat wij van de kinderen en u verwachten en allerlei praktische zaken die nuttig zijn om te weten.



De school staat voor openbaar onderwijs. Dat wil zeggen een school toegankelijk voor alle kinderen. Elk kind is van harte welkom en er vindt geen uitsluiting plaats op basis van geloof, cultuur of maatschappelijke positie van de ouders. Centraal staat het respecteren van elkaars verschillende levensovertuigingen, Een openbare basisschool behoort een veilige plaats te zijn om te leren en te werken Met z'n allen zullen wij ernaar streven om voor uw kind een optimale schooltijd en fijne jeugd te creëren. We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest.



Mocht u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties hebben, dan horen wij dat graag!



Namens het team van De Meerburgh

Ronald Lorié
directeur

OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS ZOETERMEER.

1 Enkele zakelijke gegevens.

o.b.s. De Meerburgh
Brinnummer: 15PJ00



Locatie De Meerpaal
(nieuwbouw na de herfstvakantie)
Rakkersveld 137
2722 GN Zoetermeer
Tel.: 079-3311169
Brinnummer: 15 PJ00



Locatie De Vijverburgh
Dr. J.W. Paltelaan 7-7a
2712 RN Zoetermeer
Tel.: 079-3167355
Brinnummer: 15PJ01

Directie:

Directeur:

Ronald Lorié

Adjunct-directeur, locatieleider De Meerpaal:

Anja Hepp

Adjunct-directeur, locatieleider De Vijverburgh:

Dusty Duijzer

2 Een korte karakteristiek van onze school.

De Meerpaal is de school waar taal leeft

Nederlandse taal is ons belangrijkste vak .Om de kinderen een rijke taalontwikkeling te geven wordt er onder andere nauw samengewerkt met de bibliotheek. Het nieuwste project van de Meerpaal is: **“Het Verhalenatelier”**. Hier kunnen kinderen op allerlei manieren werken aan het maken van verhalen. Op papier, op de computer, met beelden (film&foto) en in toneelvorm. Op die manier krijgen de kinderen de kans taal te beleven . En daar gaat het op onze school om. Kinderen leren taal door het op verschillende manieren aangeboden te krijgen.

Zo werken we ook met **het gedicht van de maand**, waarbij iedere maand in de groepen vijf tot en met acht gedichten gemaakt en uitgekozen worden. Deze komen op de website en worden opgehangen in de school. Een ander voorbeeld is **het woord van de dag**. Een kind of leerkracht komt met een woord waar die dag meer over opgezocht wordt. Plaatjes erbij, uitleg in het woordenboek

De Meerpaal heeft een eigen taalklas.....

Voor alle kinderen die de Nederlandste taal nog niet (goed) beheersen....De Meerpaal is er voor alle kinderen van 4 tot 12 jaar!!!

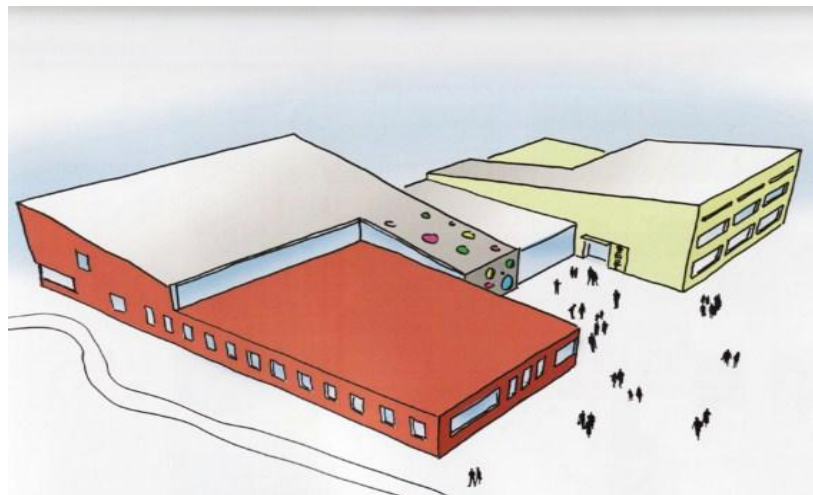
De Meerpaal heeft als enige basisschool in Zoetermeer een taalklas voor nieuwkomers. Het project is bedoeld voor buitenlandse kinderen van zes tot twaalf jaar die recent naar Nederland zijn verhuisd en nog geen Nederlands spreken. Ze leren in ongeveer een jaar minimaal tweeduizend Nederlandse woorden. „Het is voor deze kinderen daarna veel gemakkelijker de lessen op school te volgen.”



De Vijverburgh, weet wie je bent!

Een kleinschalige school waar de leerkrachten de kinderen kennen. Veilig en warm. Door de klasdoorbrekende activiteiten leren kinderen van alle leeftijden elkaar kennen. Op de Vijverburgh weten de kinderen, van alle leeftijden, van elkaar wie ze zijn. Elkaar respecteren en accepteren zoals iemand is, dankzij de verschillen. Op de Vijverburgh wordt iedereen in zijn waarde gelaten. Een kind dat zijn eigen kennen en kunnen leert, groeit in zelfvertrouwen. De focus op ontwikkeling en ontplooiing van het kind zorgt voor zelfkennis en zelfrealisatie. Op de Vijverburgh leer je jezelf dus ook kennen.

Ook de Vijverburgh krijgt binnenkort een fraai nieuw gebouw aan de Paltelaan.



3 Onze openbare identiteit.

Voor het openbaar onderwijs en dus ook voor onze school geldt het motto 'Niet apart, maar samen'. Daar horen de volgende kenmerken bij:

Iedere leerling is welkom ongeacht godsdienst, levensbeschouwing of sociale herkomst.
Ieders godsdienst of levensovertuiging wordt gerespecteerd.
Er is aandacht en respect voor onze multiculturele samenleving.
Discriminatie in welke vorm dan ook wordt tegengegaan.

De scholen binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer voeren als extra motto's 'Een basis voor meer' en 'Het openbaar onderwijs leert kinderen meer....'.

De kern van het onderwijs op de openbare scholen in Zoetermeer omvat 7 speerpunten:

- 01- Elke leerling is welkom.
- 02- Elke leerling krijgt persoonlijke aandacht.
- 03- Elke leerling moet zich veilig voelen.
- 04- Elke leerling leert respect te hebben voor elkaar en de omgeving.
- 05- Elke leerling leert voor nu en later.
- 06- Elke leerling leert met methodes die van deze tijd zijn.
- 07- Elke leerling leert via verschillende werkvormen.

In deze schoolgids hebben wij de genoemde speerpunten 'vertaald' naar de situatie op onze school.

4. Onze onderwijsvisie.

- De Meerburgh is een openbare basisschool
- De Meerburgh is een leerschool
- De Meerburgh is een kleurrijke school
- De Meerburgh is een veilige school
- De Meerburgh is een zorgzame school
- De Meerburgh is een dynamische school
- De Meerburgh is een laagdrempelige school
- De Meerburgh is een warme school



De Meerburgh is een openbare basisschool, waarin ieder kind, iedere ouder, zich gerespecteerd voelt, ongeacht ras, godsdienst, levensovertuiging en waar van ieder kind, iedere ouder wordt verwacht dat bij de keuze van deze basisschool wordt gekozen voor een respectvolle benadering van de ander.

De Meerburgh is een leerschool, waar hard gewerkt wordt om de onderwijsdoelen te bereiken. Uiteraard is er veel aandacht voor de cognitieve doelen, maar daarnaast wordt er veel aandacht besteed aan de creatieve, de sociaal-emotionele en de motorische ontwikkeling van het kind.

De Meerburgh is een kleurrijke school, een school met een duidelijk multicultureel karakter, een school waarin in iedere groep veel verschillende culturen verenigd zijn, waar de rijkdom aan verschillen de basis vormt om de doelstellingen van het openbaar onderwijs optimaal te realiseren, waar we leren om te gaan met verschillen, daar respect en waardering voor te krijgen.

De Meerburgh is een veilige school, waarin de leerlingen zich geaccepteerd voelen omdat ze weten dat hun leerkracht vertrouwen heeft in hun goede wil en in hun mogelijkheden, waar ze niet hoeven te voldoen aan standaardnormen maar waar ze worden gestimuleerd, uitgedaagd om te presteren naar beste kunnen, waar ze steun krijgen daar waar ze die steun nodig hebben en waar ze worden begeleid bij het accepteren van hun eigen beperkingen.

De Meerburgh is een zorgzame school, met een duidelijke zorgstructuur, die er garant voor staat dat de ontwikkeling van het kind, ook op sociaal-emotioneel gebied, nauwlettend wordt gevolgd en geregistreerd, zodat het onderwijs zich steeds kan aanpassen aan zijn behoeften en capaciteiten.

De Meerburgh is een dynamische school, in een zich steeds veranderende wereld. De leerkrachten die er werken zijn bereid hun pedagogisch en didactisch instrumentarium zelf en met collega's te analyseren, te evalueren, te veranderen en waar nodig door nascholing te verbeteren.

De Meerburgh is een laagdrempelige school, waar ouders gemakkelijk naar binnen stappen om over hun kinderen en over andere, ook privacygevoelige zaken te praten. De leefwereld van de ouders is de leefwereld van de kinderen. De school biedt een luisterend oor en kan, waar nodig, doorverwijzen.

De Meerburgh is een warme school, waar iedereen die zijn kind er aanmeldt, weet: 'Hier heeft mijn kind het goed.'



5. Het onderwijskundige beleid op onze school.

Het onderwijs op De Meerburgh sluit aan op de ontwikkelingsmogelijkheden en leerbehoeften van ieder kind.

We werken met een doorgaande lijn voor alle vakgebieden;

De instructie wordt, volgens een vastgelegd instructiemodel, aangeboden op meerdere niveaus. Zo krijgen alle kinderen op hun niveau onderwijs aangeboden.

De Meerburgh werkt handelingsgericht. Voor alle groepen worden de leerbehoeftes van de leerlingen in kaart gebracht. Het groepsplan dat hieruit naar voren komt is basis voor het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht.

De Meerburgh maakt effectief gebruik van de onderwijstijd en de leermiddelen die tijdens deze tijd ingezet worden'. We proberen zo min mogelijk onderwijstijd weg te laten lekken.

6. Het zorgbeleid op onze school.

De Meerburgh heeft een zorgsysteem waarmee men de ontwikkelingen van alle leerlingen en groepen leerlingen op cognitief en sociaal-emotioneel gebied continu kan monitoren, analyseren en diagnosticeren

A. *De grenzen aan onze zorg.*

Voor wat betreft de grenzen aan onze zorg zijn we van mening, dat wij aan de ouders van die leerlingen die wij, gezien hun problematiek, onvoldoende kunnen bieden, adviseren een andere onderwijsvorm te kiezen.

Aan leerlingen die sbo of so geïndiceerd zijn, bieden wij geen plaats.

B. *De leerling gebonden financiering (LGF): plaatsing van 'rugzakleerlingen' op onze school.*

Op 1 augustus 2003 is een nieuwe regeling, de leerling gebonden financiering (LGF), in werking getreden, waarin geregeld wordt, dat de ouders/verzorgers van kinderen, die een 'toelaatbaarheidsverklaring' hebben voor een school voor speciaal onderwijs, ervoor kunnen kiezen om onderwijs te volgen op een basisschool. Ze nemen dan wel financiering (een 'rugzak') mee; dat wil zeggen, dat ze een hoeveelheid geld meebrengen, dat gebruikt kan worden voor hun begeleiding in de basisschool. Het is overigens al langer zo, dat kinderen met een 'rugzak' een basisschool kunnen bezoeken, maar vanaf nu hebben in principe alle 'rugzakleerlingen' dat recht. Binnen het Weer Samen Naar School – samenwerkingsverband, waarvan onze school deel uitmaakt, zijn procedureafspraken gemaakt, die moeten leiden tot een verantwoorde beslissing ten aanzien van plaatsing van 'rugzakleerlingen' op de basisscholen. Die afspraken gelden ook voor onze school.

Wanneer de ouders/verzorgers van een 'rugzakleerling' te kennen geven hun kind op onze basisschool onderwijs te willen laten volgen, dan volgt er eerst een gesprek tussen de ouders/verzorgers en de directeur. In dat gesprek komen de mogelijkheden en beperkingen van het kind aan de orde, maar ook de noodzakelijke begeleiding, de verwachtingen aan de kant van de ouders/verzorgers en de mogelijkheden op onze school. Alvorens een besluit te nemen kan onze school ook nog advies inwinnen bij deskundigen binnen en buiten het samenwerkingsverband.

Als blijkt, dat onze school in voldoende mate de begeleiding kan bieden, die het kind nodig heeft, dan wordt er samen met de ouders – en in samenwerking met het Regionaal Expertise Centrum (REC) – een handelingsplan opgesteld, waarin wordt aangegeven op welke wijze we die begeleiding vorm gaan geven. Als blijkt, dat onze school niet de begeleiding kan bieden, die het kind nodig heeft, dan moet worden vastgesteld, dat plaatsing niet verantwoord is. Het kind wordt dan niet als leerling ingeschreven. De school zal dit schriftelijk motiveren aan de ouders/verzorgers. De ouders/verzorgers kunnen uiteraard bezwaar aantekenen tegen een dergelijk besluit. Uiteraard is de school bereid om daarbij desgewenst ondersteuning te verlenen.

7. De kwaliteit van ons onderwijs.

In het door het bestuur vastgestelde Strategisch Beleidsplan 1998-2005 'Investeren in krijgt kwaliteit(sontwikkeling) veel aandacht. Bij de planontwikkeling op onze school sluiten wij zo goed mogelijk aan op de prioriteiten in genoemd plan. Het bestuur heeft een kwaliteitsbeoordelingsinstrument ontwikkeld. Aan de hand daarvan worden jaarlijks door het Commissie van Bestuur schoolbezoeken afgelegd (één bezoek per schooljaar aan elke school), waarbij aan de hand van genoemd instrument een scan van de kwaliteit van de scholen werd gemaakt. De uitkomsten van die (jaar)scan zullen wij aanwenden bij de verdere ontwikkeling van de school met de nadrukkelijke bedoeling om bij de volgende (jaar)scan geconstateerde minder sterke punten verbeterd te hebben.

De kwaliteit van het onderwijs op een school kun je het best beoordelen door te kijken hoe er voor de leerlingen op die school wordt gezorgd.

Wat maakt nu de Meerburgh een kwalitatief goede school?

Ten eerste een goed kwaliteitsbeleid.!

Onze school hanteert een systeem van kwaliteitsontwikkeling en -bewaking, dat er in belangrijke mate toe bijdraagt, dat de opbrengsten van het onderwijs op onze school op een zo hoog mogelijk niveau liggen. De kwaliteitsontwikkeling en -bewaking omvat de volgende elementen, die onderling nauw samenhangen.

- 1 De structurele (trend)analyse van onderwijsopbrengsten.
- 2 Een 'helikopterview' met betrekking tot de 11 belangrijkste elementen van het onderwijs op onze school.

3. De procesevaluatie met betrekking tot de voorgenomen activiteiten naar aanleiding van het schoolplan.
4. De inzet van analyse-instrumenten.
5. De veiligheidsenquête voor de leerlingen.
6. De oudertevredenheidspeiling (OTP) en de lerarentevredenheidspeiling (LTP)
7. De risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E).
8. De resultaten van het jaarlijkse schoolbezoek door het Commissie van Bestuur.
9. De resultaten van het inhoudelijk voortgangsoverleg tussen het Commissie van Bestuur en de directeur van onze school.
10. De resultaten van het schoolbezoek van de rijksinspectie.
11. De terugkoppeling op het jaarlijkse schoolzorgplan.
12. De kengetallen uit het jaarverslag van onze school.

De Meerburgh heeft goed, geschoolde leerkrachten.

Ze geven niet alleen goed les, ze overleggen veel samen, zijn bereid zich bij te scholen, van elkaar en van anderen te leren en ze weten dat het bij ons op school om meer gaat dan alleen het bijbrengen van kennis;
Ze volgen, waar nodig, nascholingscursussen.

De Meerburgh heeft een goede zorgstructuur.

Het leerlingvolgsysteem wordt verder uitgebreid. Er is veel overleg tussen de leerkrachten en de intern begeleider. De uitvoering van de handelingsplannen wordt goed bewaakt. Locatie De Meerpaal participeert in een pilot Handelingsgericht Indiceren. Dit is een effectieve, gezamenlijk aanpak van de zorg waarbij ouders de regie rondom de zorg voor hun kind krijgen.

De Meerburgh heeft moderne lesmethoden.

De kinderen leren er samen te werken en zelfstandig te werken. De nieuwe methoden die we hebben aangeschaft, werden gezamenlijk bestudeerd op de gebruiksmogelijkheden.

De Meerburgh besteedt veel aandacht aan woordenschatontwikkeling.

De Meerburgh heeft schoolmaatschappelijk werk

Op zowel De Meerpaal als de Vijverburgh. In overleg met de ouders geven zij hulp en advies. Zij overleggen, indien nodig, met het Zorg- en Adviesteam (het ZAT).

De Meerburgh werkt met goede moderne methodes.

De kwaliteit van een school kan altijd verbeterd worden. We willen daar hard aan werken en blijven werken. We zijn er tegelijkertijd van overtuigd dat we allemaal proberen een zo goed mogelijk 'product' te leveren.

De Cito-eindtoets voor de leerlingen van groep 8 wordt afgenomen met het oog op de kwaliteitsbewaking van ons onderwijs.

8. Het integraal schoolplan.

In deze schoolgids is informatie opgenomen over allerlei aspecten met betrekking tot het onderwijs op onze school in dit schooljaar. Naast deze schoolgids heeft de school ook een integraal schoolplan. In dit I.S.P. staan de plannen van onze school beschreven voor de komende vier jaren. Voor nadere informatie over het integraal schoolplan kunt u terecht bij de directie van onze school.

9. Aandacht voor normen en waarden.

Aandacht voor normen en waarden neemt op de Openbare Scholen voor Primair Onderwijs in Zoetermeer een belangrijke plaats in. Het vormt een belangrijke prioriteit.

Respect, verdraagzaamheid en overleg staan daarbij centraal. Aandacht voor normen en waarden neemt een vaste plaats in op het rooster in alle groepen. Alle openbare scholen werken met een methode sociaal-emotionele ontwikkeling, hanteren duidelijke regels en bevorderen de betrokkenheid van ouders.

Voor zowel de Vijverburgh als de Meerpaal bestaat er een boekje waarin de gedragsregels die gelden voor de school staan beschreven.

Op de beide locaties zijn de drie hoofdregels van de school ingevoerd:

‘We zijn aardig voor elkaar’,

‘We laten elkaar rustig werken, spelen en leren’,

We zorgen goed voor alle spullen’.

10. Een basis voor meer....

De locaties De Vijverburgh en De Meerpaal hebben ieder hun eigen karakter. Toch kan gesteld worden dat wij, meer nog dan andere basisscholen, op onze school met zijn vele godsdiensten en culturen, aandacht besteden aan intercultureel onderwijs.

Nog meer dan andere basisscholen vinden wij goed taalonderwijs, goed woordenschatonderwijs belangrijk. Op de beide locaties werken we in de groepen 1 en 2 met het Piramideproject. Op De Meerpaal gebruiken we vanaf groep 4 de taalmethode Taalleesland. Op De Vijverburgh werken we met de methode Zin in Taal. Op De Vijverburgh doen we nu al voor het derde jaar mee met het project ‘Tommen’. (Team Onderwijs op Maat). In de groepen 5 t/m 8 zijn we voor het natuuronderwijs aan het ‘Sollen’ (Samen Ontdekkend Leren).

11. De bereikte resultaten op onze school.

Door de invoering van het CITO-leerlingvolgsysteem is het eenvoudiger worden om te laten zien wat voor resultaten we op school behaald hebben met ons onderwijs. De uitslagen van de Cito-toetsen worden aan de ouders medegedeeld en komen aan de orde in de gesprekken die we met de ouders voeren.

Het vorig cursusjaar verlieten 52 leerlingen van groep 8 onze school.

Hieronder kunt u zien naar welke vorm van voortgezet onderwijs zij gingen.

<u>Locatie De Meerpaal (totaal 18 leerlingen):</u>	leerlingen
Praktijkonderwijs:	0
Leerwegondersteunend onderwijs:	4
Beroepsgerichte leerweg:	2
Theoretische leerweg:	4
HAVO / VWO	5
Kopklas	3

<u>Locatie De Vijverburgh (totaal 34 leerlingen):</u>	
Praktijkonderwijs:	0
Leerwegondersteunend onderwijs:	2
Beroepsgerichte leerweg:	9
Theoretische leerweg:	11
Brugklas T.L/Havo/VWO	12

De meeste leerlingen kozen voor openbaar voortgezet onderwijs!

12. De invulling van de onderwijstijd.

De schooltijden op de beide locaties zijn als volgt:

	Groep 1 t/m 8
maandag	08.30 - 15.00
dinsdag	08.30 - 15.00
woensdag	08.30 – 11.45
donderdag	08.30 - 15.00
vrijdag	08.30 - 15.00

De kinderen van de onderbouw, de groepen 1 t/m 4, moeten per jaar 880 uur onderwijs krijgen. Voor de kinderen van de bovenbouw is dat aantal 1000 uur. De wettelijke verplichting wordt bij ons dus ruim gehaald.

13. De zorg voor onze leerlingen.

De algemene zorg voor de leerlingen.

“Weer Samen Naar School (WSNS)’ is een landelijk onderwijsvernieuwingsproject, waarmee beoogd wordt de kwaliteit van het basis- en speciaal basisonderwijs te verbeteren en het aantal leerlingen, dat vanuit het basisonderwijs wordt verwezen naar het speciaal basisonderwijs terug te dringen.

Alle scholen hebben met WSNS te maken. De openbare scholen voor basis- en speciaal basisonderwijs in Zoetermeer werken samen aan de doelstellingen in een samenwerkingsverband. Ook enkele scholen uit gemeenten rondom Zoetermeer nemen daaraan deel. Jaarlijks wordt een zorgplan gemaakt, waarin onder meer de aandachtspunten voor het volgende schooljaar staan vermeld.

In de ‘Procedurebeschrijving leerlingenzorg’ staan de verschillende onderdelen van de zorgstructuur beschreven.

Jaarlijks formuleert elke school zorgbeleid, waarin staat beschreven aan welke onderdelen in het eerstvolgende schooljaar de school extra aandacht zal besteden. Het schoolzorgbeleid sluit aan op het zorgplan van het samenwerkingsverband.

De school beschikt over verschillende brochures, waarin onderdelen van de zorgstructuur uitgebreid staan beschreven.

De Meerpaal doet dit schooljaar mee in de Pilot “Handelingsgericht Indiceren”. De Vijverburgh kijkt natuurlijk over de schouder mee aan de ontwikkelingen op dit gebied.

Medicatie op school.

Er zijn leerlingen, voor wie het noodzakelijk is om op school medicijnen in te nemen of die beperkte medische handelingen moeten ondergaan. Doorgaans bestaat daartegen geen bezwaar, mits er goede afspraken tussen de ouders/ verzorgers en de school worden gemaakt.

In de eerste plaats is het belangrijk, dat de school tijdig en volledig wordt geïnformeerd. Dat kan tijdens het intakegesprek of in de loop van de schoolloopbaan van de leerling. Het is in het belang van de leerling, dat het hele schoolteam van de verstrekte informatie op de hoogte is. De leerling heeft immers niet alleen met de eigen leerkracht te maken. Uiteraard wordt daarbij zorgvuldig omgegaan met privé-gegevens. Het overleg loopt dan ook via de directeur en/of de intern begeleider, die er zorg voor dragen, dat het hele schoolteam op de hoogte is.

Medicatie en beperkte medische handelingen vormen een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers, leerling en school. Het is belangrijk, dat schriftelijk wordt vastgelegd wat ieders verantwoordelijkheid is. Daarbij zal de school voor wat betreft haar verantwoordelijkheid niet verder gaan dan de school ook daadwerkelijk waar kan maken.

De aanvullende algemene leerlingenzorg.

Schoolmaatschappelijk werk en zorgadviesteam.

Binnen onze school besteden we veel aandacht aan leerlingen, die extra zorg nodig hebben. Dat gebeurt niet op alle scholen op dezelfde wijze, want niet overall is de zorg op dezelfde wijze georganiseerd. Daarbij hebben we ook de mogelijkheid om – met instemming van de ouders/verzorgers – schoolmaatschappelijk werk in te schakelen bij het zoeken van oplossingen. Dat gebeurt in die situaties, waarin we zelf niet voldoende mogelijkheden hebben om de problemen op te lossen. De inschakeling van schoolmaatschappelijk werk biedt extra mogelijkheden om een zorgleerling te helpen. De schoolmaatschappelijk werkster gaat na of er in samenwerking met de leerling, de school (de interne begeleider, de leerkracht, de directeur) en de ouders/verzorgers aanvullende mogelijkheden zijn om aan oplossingen te werken.

Het kan zijn, dat de schoolmaatschappelijk werkster het wenselijk acht om het zorgadviesteam (het ZAT) te raadplegen voor het verkrijgen van extra advies of om na te gaan of er een instelling is, die bij de zorgverlening aan de leerling kan worden ingeschakeld, waardoor de kans op het bieden van oplossingen wordt vergroot.

Het zorgadviesteam (het ZAT) is een groep mensen, die deskundig is op het gebied van zorg aan leerlingen. De mensen in het ZAT zijn aangesteld bij verschillende instellingen en werken binnen het ZAT samen aan het zoeken van oplossingen voor problemen van zorgleerlingen. Het ZAT wordt alleen ingeschakeld, wanneer de ouders/verzorgers daar schriftelijk hun toestemming voor hebben gegeven.

De speciale leerlingenzorg vanuit het speciaal basisonderwijs.

Twee openbare scholen voor speciaal basisonderwijs maken onderdeel uit van het WSNS-samenwerkingsverband, waartoe ook onze school behoort. Het zijn Het Zwanenbos (in Meerzicht) en De Vuurtoren (in Dorp). Onze school kan bij de leerlingenzorg een beroep doen op de deskundigheid van deze scholen. Dat kan voor incidentele vragen, maar ook voor onderzoek en begeleiding.

Het leerlingvolgsysteem.

Het is van belang, dat de individuele ontwikkeling van de leerlingen op de scholen binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer goed wordt gevolgd. Alle scholen maken daarbij gebruik van het CITO-leerlingvolgsysteem; het systeem, dat op veruit de meeste scholen in Nederland wordt gebruikt.

De zorg voor het jonge kind.

Op de scholen binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer wordt extra zorg besteed aan de jonge leerlingen. Hoe beter de basis in de eerste jaren van de basisschool, des te beter kan er in volgende jaren op worden voortgebouwd. Maar ook: hoe eerder eventuele ontwikkelingsproblemen worden onderkend, des te beter en sneller kunnen maatregelen worden genomen ter verbetering.

Toestemming van ouders voor het verstrekken van onderwijskundige rapporten.

De school mag niet zonder toestemming van de ouders onderwijskundige rapporten over hun kind(eren) doorgeven aan derden.

De Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL).

De PCL van het WSNS-samenwerkingsverband bepaalt welke leerlingen onderwijs mogen volgen op een speciale school voor basisonderwijs. De PCL doet dat aan de hand van het Onderwijskundig Rapport Zorgtraject. De PCL functioneert op basis van een reglement. Dit reglement is op de school in te zien. Op school is ook een informatiefolder over de PCL verkrijgbaar.

De rapportage op onze school.

De Vijverburgh en De Meerpaal hebben elk hun eigen systeem van schriftelijke en mondelinge rapportage aan de ouders.

Op de Vijverburgh worden er ieder jaar drie rapporten uitgedeeld aan de kinderen van de groepen 3 tot en met 8. De leerlingen van de groepen 1 en 2 krijgen éénmaal per jaar een rapport. De ouders worden uitgenodigd om over het rapport te komen praten met de groepsleerkracht op een zogenaamde 10-minutenavond. De data waarop de rapporten worden uitgedeeld en van de 10-minutenavonden worden vermeld in het informatieboekje.

Op De Meerpaal krijgen alle leerlingen twee rapporten per cursusjaar. Ook hier zijn er 10-minutenavonden. Op De Meerpaal worden er ook structureel huisbezoeken afgelegd.

De overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs.

Met ingang van het schooljaar 2004-2005 is in Zoetermeer een nieuwe procedure met betrekking tot de overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs van kracht geworden. Aan het einde van groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig schooladvies. Uiterlijk in januari van groep 8 volgt een definitief advies, dat volledig is gebaseerd op het leerlingvolgsysteem van de basisschool. Aansluitend vindt (door de ouders) de aanmelding plaats bij een school voor voortgezet onderwijs. De school voor voortgezet onderwijs beslist over toelating (eventueel nadat nader overleg is gepleegd met de basisschool, de ouders en/of de leerling).

Rond 1 april is deze beslissing bekend. De Cito-eindtoets vervult geen rol bij de overgang van het primair naar het voortgezet onderwijs.

14. De Wet Bescherming Persoonsgegevens.

In de nieuwe Wet Bescherming Persoonsgegevens is geregeld, dat de ouders toestemming moeten geven voor het op school bewaren van privacyinformatie over hun kinderen. Deze toestemming zal aan de ouders worden gevraagd bij de aanmelding van hun kind bij de school. De ouders kunnen daarbij rekenen op een geheimhoudingsplicht bij alle betrokkenen. In algemene zin bewaart de school het volgende:

- a- gegevens op de leerlingenkaart;
- b- gegevens in het leerlingvolgsysteem.
- c- gegevens in het dossier van de leerling.
- d- verzuimgegevens.

15. De organisatorische structuur van onze school.

De directie van de o.b.s. De Meerburgh bestaat uit een directeur en twee adjunct-directeuren. De directeur is belast met de algehele leiding van de school, de beleids- en planontwikkeling en personeelsaangelegenheden. De beide adjunct-directeuren functioneren als locatiedirecteuren en zijn ieder belast met de dagelijkse leiding van respectievelijk de locaties De Vijverburgh en De Meerpaal.

Op De Meerpaal zijn twee leerkrachten gedurende een gedeelte van hun weektaak belast met de Interne Begeleiding (IB); op De Vijverburgh is dat er één.

Eén leerkracht van elk van de twee locaties is voor een gedeelte van de weektaak belast met de ICT-coördinatie.

De Meerburgh heeft een administratief medewerkster voor 3 dagen.

De Vijverburgh heeft (september 2010) 158 leerlingen, verspreid over 8 groepen.

De Meerpaal telt (september 2010) 149 leerlingen, verdeeld over 8 groepen!

Groep	Meerpaal (aantal)	Vijverburgh (aantal)	leerlingen
1	14	11	leerlingen
2	21	21	leerlingen
3	15	29	leerlingen
4	21	16	leerlingen
5	18	21	leerlingen
6	18	20	leerlingen
7	21	19	leerlingen
8	21	21	leerlingen
Taalklas	15 (verdeeld over de diverse groepen)		

16. De huisvesting van onze school.

De Meerpaal is tot de herfstvakantie gevestigd aan Van Lierepad 13. Na de herfstvakantie gaan de leerlingen naar het nieuwe gebouw aan Rakkersveld..... Voor de gymnastieklessen van de groepen 1 t/m 8 wordt gebruik gemaakt van de gymzaal aan de Van Beeckstraat. Het gebouw aan het Van Lierepad is met de auto bereikbaar. Voor de school ligt een parkeerterrein.

De Vijverburgh ligt in de wijk Dorp aan de Dr. J.W. Paltelaan 7. Ook voor deze school is men druk doende met de nieuwbouw. De verhuizing staat gepland voor mei/juni 2011.

De gymnastieklessen worden gegeven in de sportzaal van De Driesprong, waar ook de zwemlessen worden gegeven.

17. Het overblijven en de wettelijke aansprakelijkheid.

De school heeft een continuooster. Overblijven is dus niet van toepassing.

18. De inzet van het personeel en de financiële middelen.

Het overgrote deel van het personeel dat verbonden is aan de Meerburgh is, uiteraard, belast met een lesgevende taak aan een groep. Daarnaast wordt het personeel ook op een andere manier ingezet.

De directeur en de adjunct-directeur die belast is met de leiding van de Meerpaal zijn beiden volledig ambulant . De adjunct-directeur die belast is met de leiding van de Vijverburgh is voor het grootste deel van de week ambulant.

Op de Meerpaal zijn er 2 intern begeleiders die samen zo'n 4 dagen per week zijn uitgeroosterd. Op de Vijverburgh is er voor de 2 intern begeleiders ongeveer 2 dagen ambulante tijd beschikbaar.

De 'extra handen in de klas' worden voornamelijk ingezet voor de begeleiding van de leerlingen die extra zorg nodig hebben.

In een overzicht ziet het er dan als volgt uit:

Directeur:	1,0 fte
Adjunct-directeuren:	2,0 fte
Intern begeleiders:	3,2 fte
Groepsleerkrachten:	18,0 fte
Extra handen in de klas:	4,0 fte
Onderwijsassistenten:	1,6 fte
Vakleerkrachten:	0,6 fte

Jaarlijks wordt er voor de beide locaties een begroting opgesteld. Op deze begroting worden de bedragen opgenomen die voor dat kalenderjaar benodigd zijn voor zowel de exploitatie als de vervanging.

19. De rol van de ouders.

Infovoorziening gescheiden ouders.

Volgens de wet is de school verplicht de ouders/verzorgers te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die verplichting blijft na (echt)scheiding bestaan. Dat betekent, dat de school de niet-verzorgende ouder - op diens verzoek – moet blijven informeren, ook als er geen omgangsregeling tussen beide ouders is afgesproken. Beide ouders hebben recht op dezelfde informatie. Wanneer de school op basis van haar eigen verantwoordelijkheid van mening is, dat het verstrekken van informatie aan de niet-verzorgende ouder de belangen van de leerling schaadt, dan kan ervan worden afgezien, maar dat kan alleen bij zeer zwaarwegende argumenten, die aan de niet-verzorgende ouder kenbaar moeten worden gemaakt. Feitelijk geldt, dat alleen op basis van een rechterlijke beslissing van de informatieplicht mag worden afgeweken.

20. De medezeggenschap.

Onze school heeft een medezeggenschapsraad, waarin personeelsleden en ouders samen het beleid van de school bespreken.

Binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer functioneren een gemeenschappelijke geledingenraad personeel (GGR-P), een gemeenschappelijke geledingenraad ouders (GGR-O) en een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In deze adviesorganen wordt het beleid besproken, dat van gemeenschappelijk belang is voor alle openbare scholen in Zoetermeer.

21. De financiële bijdragen van ouders aan het onderwijs.

In principe is het openbaar onderwijs gratis. Wel worden er op de openbare scholen voor Primair Onderwijs in Zoetermeer voor enkele onderdelen van het onderwijs – indien leerlingen daar gebruik van maken - financiële bijdragen van ouders gevraagd. Dit betreft in elk geval het schoolreisje.

Op onze school gaat het om de volgende bedragen en wijze van betalen:

Voor de beide locaties geldt dat er jaarlijks een schoolreiscommissie wordt aangesteld die tot taak heeft de schoolreis voor te bereiden. Deze commissies bepalen de bestemming van de schoolreis en de door de ouders te betalen bijdrage. De leerlingen van de groep 4 van de Vijverburgh gaan te voet naar het zwembad, de leerlingen van de groep 4 van de Meerpaal worden (kosteloos) met de bus vervoerd. Alle leerlingen van de Meerburgh blijven over op school i.v.m. het continuooster. Daaraan zijn geen kosten verbonden. Naast deze bedragen wordt van de ouders ook een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd.

Voor de Meerpaal zijn dat de volgende bedragen:

Bij 1 kind op school	€ 21,-
Bij 2 kinderen op school	€ 32,-
Bij 3 kinderen op school	€ 39,-
Bij 4 of meer kinderen op school	€ 43,-

Voor de Vijverburgh:

Per kind	€ 20,-
----------	--------

22. Speciale en buitenschoolse activiteiten.

Speciale activiteiten.

In de vorige paragraaf werden al tal van activiteiten genoemd die in samenwerking met de Ouderraad worden georganiseerd. Op de beide locaties wordt er natuurlijk aandacht besteed aan de traditionele vieringen zoals Sinterklaas, Kerst, Carnaval en Pasen. Op de Meerpaal is het streven erop gericht meer aandacht te gaan besteden aan interculturele vieringen. Jaarlijks wordt daar veel aandacht besteed aan Divali, het Suikerfeest en andere vieringen. De locatie de Vijverburgh organiseert jaarlijks een grootscheeps damtoernooi.

De leerlingen van beide locaties maken jaarlijks excursies naar de kinderboerderij, het milieu-educatief centrum De Soete Aarde, het museum 't Oude Huys, de bouwspeelplaats, de bibliotheek en maken ook gebruik van het complete pakket kunstzinnige vorming zoals dat wordt samengesteld door de afdeling cultuur van de gemeente.

De leerlingen van groep 3 en 4 van de Vijverburgh en die van groep 4 en 5 van de Meerpaal krijgen zwemonderwijs en de leerlingen van groep 5 krijgen in het voorjaar een schooltuintje, de echte oogst vindt plaats als zij in groep 6 zitten.

De leerlingen van de groepen 1 t/m 7 gaan jaarlijks op schoolreis aan het begin van het cursusjaar en de leerlingen van groep 8 van De Vijverburgh sluiten hun basisschoolperiode af met een werkweek; de leerlingen van groep 8 van De Meerpaal doen dat met een 'activiteitenweek'. Op beide locaties voeren de leerlingen van groep 8 voor de ouders en de leerlingen van de school een musical op.

Buitenschoolse activiteiten

Ieder jaar kunnen de kinderen weer meedoen aan een paar sportactiviteiten buiten schooltijd. De kinderen die mee willen doen kunnen zich op school opgeven. De activiteiten staan vermeld in de Sportsportagenda die jaarlijks wordt verspreid. Ook worden de leerlingen opgeroepen aan tal van kennismakingscursussen die worden georganiseerd door de diverse sportverenigingen.

Brede schoolactiviteiten

De Meerburgh participeert in de Brede School in Palenstein/Dorp. Er worden voor de leerlingen van onze school veel (gratis) activiteiten georganiseerd. Deze vinden voornamelijk plaats na schooltijd. Ter introductie van de verschillende activiteiten is er vaak een les of een enthousiasmerend praatje in de klas onder schooltijd.

23. De vakantie­regeling 2010-2011.

Herfstvakantie	maandag 18 oktober t/m vrijdag 22 oktober 2010
Sinterklaas	vrijdagmiddag 3 december 2010
Kerstvakantie	maandag 20 december 2010 t/m vrijdag 31 december 2010
Krokusvakantie	vrijdagmiddag 25 februari t/m vrijdag 4 maart 2011
Onderwijsdag	donderdag 21 april 2011
Meivakantie	vrijdag 22 april t/m vrijdag 6 mei 2011 (Pasen valt op 24 en 25 april)
Hemelvaart	donderdag 2 juni en vrijdag 3 juni 2011
Pinksteren	maandag 13 juni 2011
Zomervakantie	vrijdagmiddag 1 juli t/m vrijdag 12 augustus 2011

24. Het bestuur van onze school.

Het bestuur.

De openbare scholen voor basis- en speciaal basisonderwijs (Primair Onderwijs) in Zoetermeer zijn sinds 1 januari 2003 ondergebracht in een zelfstandige stichting OPOZ, die wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit 7 personen. Voor het functioneren van de stichting en het stichtingsbestuur zijn er statuten vastgesteld. Op grond van de wet bestaat er een speciale relatie tussen de stichting OPOZ en het gemeentebestuur van Zoetermeer.

De Commissie van Bestuur.

De bestuurstaken worden uitgevoerd door de Commissie van Bestuur. Deze Commissie van Bestuur betreft de directeuren van de scholen nauw bij de ontwikkeling van nieuw beleid.

25. De leerplicht.

Er bestaat een landelijke leerplichtwet, waarin is vastgelegd, dat kinderen onderwijs moeten volgen. In 1994 is de wet bijgesteld en zijn onder meer de regels, die te maken hebben met verlof buiten de schoolvakanties, aangescherpt.

Alleen voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan de directeur van de school extra verlof verlenen. Bij de directeur van de school zijn aanvraagformulieren voor extra verlof verkrijgbaar. Gaat het om een verlofaanvraag van tien dagen of minder dan beslist de directeur hierover, in andere gevallen wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente erbij betrokken. Indien u het niet met de beslissing eens bent, kunt u hiertegen bezwaar en beroep aantekenen.

Indien een leerling met verlof gaat zonder dat daarvoor toestemming is verleend, is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. Dit verzuim dient de directeur door te geven aan de gemeentelijke leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim willen wij zoveel mogelijk tegengaan.

Lesuitval, als gevolg van afwezigheid van de leerkracht, wordt door ons zoveel mogelijk voorkomen. Ook onze school heeft daartoe een 'noodplan vervanging' vastgesteld, waarvan de belangrijkste onderdelen als volgt luiden:

26. Toelating, schorsing en verwijdering.

In principe zijn alle leerlingen welkom op onze school. Er zijn wel enkele voorwaarden:

Leerlingen en ouders dienen de gang van zaken en de vastgestelde regels accepteren. Verwacht mag worden dat de leerlingen het onderwijs op de basisschool kunnen volgen. Indien daaromtrent bij de aanmelding gerede twijfels bestaan, kan nader onderzoek worden gevraagd. Afhankelijk van de uitslag van dat onderzoek wordt de betreffende leerling al of niet geplaatst.

Indien de leerling van een andere basisschool komt, dient er een onderwijskundig rapport van de vorige school beschikbaar te zijn, voordat tot plaatsing wordt besloten.

Aanmelden en inschrijven van leerlingen.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen aanmelden en inschrijven van leerlingen. Wanneer de ouders/verzorgers via het aanmeldingsformulier van de school te kennen geven dat zij hun zoon/dochter onderwijs willen laten volgen op de betreffende school, dan krijgen zij nader bericht over de feitelijke inschrijving. Met het insturen van het aanmeldingsformulier naar de gewenste school is de leerling dus nog niet ingeschreven. De inschrijving is eerst geregeld wanneer de inschrijfkart door de school is ingevuld en de ouders/verzorgers deze hebben getekend.

Schorsing en verwijdering.

Wanneer het geven van onderwijs aan een leerling niet meer tot de mogelijkheden behoort, kan een leerling worden geschorst of eventueel van school worden verwijderd. Daarbij zijn de volgende situaties te onderscheiden:

1. Herhaald wangedrag van een leerling met onmiskenbare negatieve invloed op andere kinderen in de groep.
2. Het herhaaldelijk op zeer ernstige wijze de goede gang van zaken op school belemmeren door een leerling.
3. Herhaaldelijke ernstige verstoring van de orde, rust en veiligheid door de leerling zelf of zijn of haar ouder(s)/verzorger(s).
4. Een structureel ernstig verstoorde relatie tussen de school en de ouder(s)/verzorger(s), waardoor de ontwikkeling van de leerling ernstig in de knel komt.
5. Een ingrijpend incident, waarbij één of meer leerlingen en/of één of meer ouders/verzorgers en/of één of meer personeelsleden van de school betrokken zijn en waardoor de ontwikkeling en/of veiligheid van (één of meer van) de betreffende leerling(en) en/of de veiligheid van één of meer van de personeelsleden van de school ernstig in de knel komt.
6. De school kan niet voldoen aan de zorgbehoefte van een leerling.

De procedure, die bij schorsing en verwijdering wordt gehanteerd, staat nauwkeurig beschreven in het 'Protocol schorsen en verwijderen van leerlingen'. In het protocol wordt onder meer aandacht besteed aan wettelijke beginselen, wettelijke kaders en voorwaarden met betrekking tot schorsen en verwijderen. Tevens wordt in het protocol beschreven welke stappen achtereenvolgens moeten worden gezet wanneer er sprake is van schorsen of verwijderen en door wie die stappen moeten worden gezet. Ook wordt in het protocol aangegeven, dat een school gedurende minimaal 8 weken moet zoeken naar een andere school voor de betreffende leerling, voordat er tot definitieve verwijdering van school mag worden besloten. De genoemde termijn van 8 weken gaat in op het moment, dat de school dit schriftelijk aan de ouders kenbaar maakt. U kunt de volledige tekst van het protocol desgewenst inzien bij de directeur van de school.

27. De klachtenregeling.

Indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind adviseren wij u in de eerste plaats contact op te nemen met de betreffende leerkracht.

Indien het voorgaande naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Bij hem/haar kunt u ook terecht wanneer u vragen heeft over de algemene gang van zaken op de school. Komt u er samen niet uit dan kunt u zich desgewenst wenden tot het Commissie van Bestuur. In aanvulling op dit algemene beleid op de school geldt er sinds 1 augustus 1998 een officiële klachtenregeling. Een klachtenregeling voor alle soorten klachten, dus ook

op het gebied van de ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

De klachtenregeling geldt ook voor gedragingen van de leden van de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) in het kader van Weer Samen Naar School

Er is voor alle openbare scholen voor Primair Onderwijs in Zoetermeer één klachtenregeling vastgesteld, waarin onder meer is vastgelegd, dat er:

- a. op elke school twee 'Contactpersonen klachtenregeling' zijn;
- b. op het niveau van het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer twee 'Vertrouwenspersonen klachtenregeling' zijn en
- c. het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer zich heeft aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

Bij de directeur van de school is een exemplaar van de klachtenregeling (met een toelichting) verkrijgbaar.

De 'Contactpersonen klachtenregeling' hebben uitsluitend de bevoegdheid om een klager te verwijzen naar de vertrouwenspersonen. Op onze school zijn door het bevoegd gezag de volgende 'Contactpersonen klachtenregeling' benoemd:

Locatie De Vijverburgh: Wilma Lelieveld & Ineke van Toor

Voor de locatie De Meerpaal: Gieleke Schoonveld

De 'Vertrouwenspersonen klachtenregeling' gaan na of een klager geprobeerd heeft de klacht met de aangeklaagde, met de directeur van de betrokken school of met het Commissie van Bestuur op te lossen. Als dat niet het geval is, zullen zij bekijken of eerst voor die weg gekozen kan worden. Het bevoegd gezag heeft voor het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer de volgende 'Vertrouwenspersonen klachtenregeling' benoemd:

- Mevr. Shabnam, werkzaam bij OnderwijsAdvies, telefoon 079 - 3517722

De 'Landelijke klachtencommissie' onderzoekt de klacht door onder andere de klager, de aangeklaagde en eventuele getuigen en/of deskundigen te horen. Het adres van de klachtencommissie luidt: Postbus 162, 3440 AD Woerden, telefoon 0348-405245.

28. Sponsoring.

Voor de scholen binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer geldt dezelfde sponsorregeling. Deze regeling is door het bestuur vastgesteld. Op elke school is een exemplaar van deze regeling aanwezig. Wanneer u hiervan kennis wilt nemen, kunt u contact opnemen met de directeur van onze school.

29. De onderwijsgids.

Informatie over onderwijszaken van algemene aard treft u aan in de Onderwijsgids, een uitgave van het Ministerie van Onderwijs.

In de onderwijsgids wordt aandacht besteed aan verschillende rechten en plichten van ouders en leerlingen, die niet specifiek te maken hebben met onze school of een andere openbare school voor basis- en speciaal onderwijs in Zoetermeer. Het zijn rechten en plichten die simpelweg voor iedereen in ons land gelden.

U kunt een exemplaar van de onderwijsgids verkrijgen bij (of via) de directeur van onze school.

30. De rijksinspectie.

Het kantoor van de inspectie van het onderwijs in Zoetermeer is schriftelijk te bereiken via het volgende adres: Postbus 501, 2700 AM Zoetermeer. Het telefoonnummer is: 079-3203333.